



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 10

О. А. Просвирякова

«09 сентября» 2024 г.

План

учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2024-2025 учебный год

В целях реализации задач и функций центра, обеспечения его эффективной деятельности, достижения индикативных показателей результативности работы на базе центра планируется проведение ряда мероприятий:

№	мероприятие	срок	ответственные
1	Реализация основных общеобразовательных программ в рамках классно-урочной деятельности в соответствии с учебным планом школы и рабочими программами по предметам «Технология», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Информатика»	весь период	педагоги центра
2	Реализация дополнительных общеразвивающих программ и программ внеурочной деятельности, направленных на формирование ключевых компетенций обучающихся	весь период	руководитель центра педагоги центра
3	Участие в мероприятиях ГАНОУ «Дворец молодежи» по обеспечению функционирования и развития центров	в соответствии с планом мероприятий Г А Н О У «Дворец молодежи»	руководитель центра педагоги центра
4	Реализация мероприятий в рамках сетевого взаимодействия с МАОУ СОШ № 4, МБОУ СОШ № 6, МБОУ ООШ № 11: - дополнительная общеразвивающая программа «Юный шахматист»; - социокультурные мероприятия по развитию компетенций учащихся.	в течение учебного года	руководитель центра педагоги центра
5	Подготовка и участие обучающихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам «Технология», «Основы безопасности и защиты Родины», «Информатика»	сентябрь-декабрь 2024	педагоги центра
6	Участие обучающихся в онлайн-олимпиадах и дистанционных курсах по направлениям деятельности центра	весь период	руководитель центра педагоги центра

7	Реализация мероприятий в рамках проекта «Билет в будущее»	сентябрь – январь 2024	руководитель центра классные руководители педагог-организатор
8	Реализация мероприятий в рамках проекта «Урок цифры»	сентябрь – май в соответствии с графиком	педагог по информатике, педагог дополнительного образования
9	Консультации для педагогов «Сопровождение проектной деятельности обучающихся»	в течение учебного года	руководитель центра педагога центра
10	Организация повышения квалификации педагогов через участие в обучающих семинарах, дистанционных курсах, мастер-классах, вебинарах и конференциях	весь период	руководитель центра
11	Проведение предметных недель в соответствии с направлением деятельности центра	весь период	руководитель центра педагога
12	Организация мероприятий в рамках направления «Родительское просвещение»	весь период	руководитель центра педагога
13	Участие в профориентационных проектах «ПроеКТОрия» и «Шоу профессий»	весь период	педагог-организатор
14	Участие в международной исторической акции «Диктант Победы»	в соответствии с положением	руководитель центра педагог-организатор
15	Участие в проекте «Яндекс-учебник»	сентябрь - май	педагог по информатике
16	Участие в просветительской акции «Географический диктант»	в соответствии с положением	педагог-организатор
17	Организация мероприятий в рамках муниципального марафона центров образования «Точка роста»	сентябрь	руководитель центра
18	Мероприятия для обучающихся, посещающих школьный лагерь дневного пребывания	октябрь, март, июнь, июль	руководитель центра педагога
19	Организация муниципального онлайн-турнира по шахматам, посвященного Дню защитника Отечества	февраль	руководитель центра педагог по шахматам
20	Обучающее занятие по алгоритмике "ПиктоМир" для учащихся 3-4 классов образовательных учреждений городского округа	март	руководитель центра педагог по информатике
21	Участие в мероприятиях Дворца молодежи	в соответствии с графиком	руководитель центра педагога