

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 10»  
(МАОУ СОШ № 10)

Приложение 8  
к Коллективному договору  
МАОУ СОШ № 10 на 2021-2024г.г.

Первичная профсоюзная организация  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 10»  
Общероссийского Профсоюза образования  
Председатель  
Чиж О.В. Чернозипунникова  
«07» июля 2021г.

муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 10»  
Директор МАОУ СОШ № 10  
О.А. Просвирякова  
«07» июля 2021 г.



**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 10»  
на 2021- 2024 годы**

администрация и профсоюзный комитет МАОУ СОШ № 10 заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2021 – 2024 года обязуются выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.1	Организация обучения и проверки знаний по охране труда работников школы	Ежегодно	Комиссия по проверке знаний	
1.2	Приобретение наглядных пособий по охране труда	2021	Администрация, профком	
1.3	Разработка и обновление инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям	По мере необходимости	Администрация, специалист по охране труда, профком	
1.4	Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утвержденным образцам	Постоянно	Администрация	
1.5	Корректировка перечня профессий и видов работ: <ul style="list-style-type: none"><li>• Работники, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр;</li><li>• Работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты</li></ul>	Декабрь  Июнь	Администрация, специалист по охране труда, профком	
1.6	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	Май, ноябрь	Администрация	

1.7	Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией	Август	Администрация, профком	
1.8	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда	В течение года	Администрация, профком	
1.9	Проведение ежегодного анализа состояния охраны труда, болезни, травматизма работников	Декабрь	Администрация, профком	
1.10	Проведение совещаний по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в школе	Декабрь	Администрация, специалист по охране труда, профком	
1.11	Проведение специальной оценки условий труда	2023	Администрация, специалист по охране труда, профком	
<b>2. Технические мероприятия</b>				
2.1	Замена осветительной аппаратуры искусственного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещенности на рабочих местах	По мере необходимости	Администрация	
2.2	Нанесение на производственное оборудование и коммуникации и другие объекты сигнальных знаков безопасности	По мере необходимости	Администрация	
2.3	Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляцию проводов электросистем здания школы на соответствие безопасной эксплуатации	Июль-август	Администрация	
<b>3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>				
3.1	Организация проведения обязательных периодических и ежегодных медицинских осмотров работников школы	1 раз в год	Администрация, специалист по охране труда	
3.2	Создание мест организационного отдыха в учительской и в кабинете психолога	В течение года	Администрация, специалист по охране труда, профком	
<b>4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты</b>				
4.1	Организовать выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты согласно перечню профессий и видов работ	В течение года, по графику	Администрация, специалист по охране труда	
4.2	Обеспечить сотрудников ОУ ватно-марлевыми повязками для занятий по ГО	В течение года	Администрация, специалист по охране труда	
<b>5. Мероприятия по пожарной безопасности</b>				
5.1	Проведение инструктажей о мерах пожарной безопасности в общеобразовательном учреждении	2 раза в год	Администрация	
5.2	Ведение журналов регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналов регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также	В течение года	Администрация	

	журналов учета первичных средств пожаротушения			
5.3	Организовать проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала	В течение года	Администрация	
5.4	Обеспечить кабинеты физики, химии, биологии, технологии, информатики, лекционную аудиторию, спортивный зал первичными средствами пожаротушения	Июль-август	Администрация	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575887

Владелец Просвирякова Ольга Анатольевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022