

ПРИНЯТО

Советом школы

Протокол № 3 от «29» 08 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МАОУ СОШ № 10

О.А. Просвирякова
Приказ № 9-1 от «29» 08 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке пользования объектами инфраструктуры муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10»

1. Общие положения

- 1.1. Порядок пользования объектами инфраструктуры муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – Школа) устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в Школе.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (пункт 21 части 1 статьи 34) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.
- 1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
- 1.4. Режим работы спортивного зала, библиотеки утверждаются директором Школы.

2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры Школы

Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре:

- 2.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся Школы.
- 2.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры Школы, условиям здоровьесбережения учащихся.
- 2.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в Школе.
- 2.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.
- 2.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся.
- 2.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта Школы для пребывания учащихся естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.
- 2.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы с учащимися всех групп здоровья.
- 2.8. Организация динамических пауз (динамических перемен), физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности.

3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой Школы

- 3.1. Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медицинским работником Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская районная больница», который закреплен за Школой и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся.
- 3.2. В Школе имеется медицинский кабинет, основными задачами которого являются:
 - 3.2.1. Оказание первой медицинской помощи учащимся.

ПРИНЯТО

Советом школы

Протокол № ____ от « ____ » ____ 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МАОУ СОШ № 10

О.А. Просвирякова

Приказ № ____ от « ____ » ____ 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования объектами инфраструктуры муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10»

1. Общие положения

1.1. Порядок пользования объектами инфраструктуры муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – Школа) устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в Школе.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (пункт 21 части 1 статьи 34) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.4. Режим работы спортивного зала, библиотеки утверждаются директором Школы.

2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры Школы

Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре:

2.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся Школы.

2.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры Школы, условиям здоровьесбережения учащихся.

2.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в Школе.

2.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

2.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся.

2.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта Школы для пребывания учащихся естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

2.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы с учащимися всех групп здоровья.

2.8. Организация динамических пауз (динамических перемен), физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности.

3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой Школы

3.1. Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медицинским работником Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская районная больница», который закреплен за Школой и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся.

3.2. В Школе имеется медицинский кабинет, основными задачами которого являются:

3.2.1. Оказание первой медицинской помощи учащимся.

- 3.2.2. Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости учащихся.
- 3.2.3. Проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление учащихся на профилактические осмотры.
- 3.2.4. Организация вакцинаций.
- 3.2.5. Систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся.
- 3.3. В случае различных заболеваний учащиеся обращаются к медицинскому работнику медицинского кабинета, где им оказывается первая медицинская помощь.
- 3.4. Проведение медосмотров, организация вакцинации против различных заболеваний производится согласно графику.

4. Порядок пользования объектами культуры Школы

- 4.1. Задачами объектов культуры являются:
 - 4.1.1. Воспитание у учащихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.
 - 4.1.2. Приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию страны, области, района.
 - 4.1.3. Организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.
 - 4.1.4. Содействие в проведении учебно-воспитательного процесса.
- 4.2. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (педагогов дополнительного образования, заведующего библиотекой в соответствии с их должностными инструкциями).
- 4.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, внутриклассных и общешкольных мероприятий, репетиций.

5. Порядок пользования объектами спорта Школы

- 5.1. К объектам спорта относятся:
 - 5.1.1. Спортивные залы.
 - 5.1.2. Спортивная площадка.
- 5.2. Задачами объектов спорта являются:
 - 5.2.1. Реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.
 - 5.2.2. Повышение роли физической культуры в оздоровлении учащихся, предупреждению заболеваемости и сохранения их здоровья.
 - 5.2.3. Организация и проведение спортивных мероприятий.
 - 5.2.4. Профилактика вредных привычек и правонарушений.
- 5.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры, заместителя директора по воспитательной работе в соответствии с их должностными инструкциями.
- 5.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований, других мероприятий.

6. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Школы

- 6.1. Пользователь объектами имеет право:
 - 6.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых Школой.
 - 6.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с локальными актами Школы.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры Школы.

6.2.2. Приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия) в соответствии с Положением о требованиях к внешнему виду и одежде обучающихся.

6.2.3. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры Школы.

6.2.4. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм.

6.2.5. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

7. Управление

7.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на директора Школы.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заведующий хозяйством.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе, заместителя директора по воспитательной работе.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575887

Владелец Просвирякова Ольга Анатольевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022