



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора MAOU СОШ № 10  
от 11.04.2019 № 44-од

О. А. Просвирякова

## ПОРЯДОК

### решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Настоящий порядок определяет условия финансового обеспечения мероприятий по созданию в 2019 году и финансированию на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 10» (далее – Учреждение) в качестве структурного подразделения Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», способствующего формированию современных компетенций у детей по различным предметам, в том числе по предметам «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», а также в рамках внеурочной деятельности и при реализации дополнительных общеразвивающих программ (далее – Центр) и регулирование вопросов материально-технического и имущественного характера.

2. Финансовое обеспечение мероприятий по созданию Центра на базе Учреждения осуществляется за счет субсидий из бюджета Свердловской области бюджету городского округа Сухой Лог в 2019 году на обновление материально-технической базы (за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета, средств областного бюджета) и средств местного бюджета городского округа Сухой Лог, направленных на софинансирование расходного обязательства бюджета городского округа Сухой Лог, связанного с финансовым обеспечением реализации соответствующих мероприятий.

3. Бюджетные средства, предусмотренные пунктом 2 настоящего порядка, направляются на приобретение учебного высокотехнического оборудования и средств обучения для оснащения Центра, созданного на базе Учреждения, с целью формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе в соответствии с типовым перечнем оборудования центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Свердловской области. Средства, полученные из областного бюджета, в форме субсидий носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4. Проведение работ по приведению площадок Центра по типовому дизайн-проекту и типовому проекту зонирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей в соответствии с брендбуком (в том числе выполнение ремонтных работ и оснащение мебелью и инвентарем) обеспечивается за счет средств местного бюджета городского округа Сухой Лог, без учета средств, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Финансовое обеспечение функционирования Центра осуществляется за счет субсидий Учреждению из бюджета городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением или иные цели.

6. Муниципальное задание Учреждения формируется с учетом деятельности Центра в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг в отношении муниципальных учреждения городского округа Сухой Лог и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными Положением о деятельности Центра и Уставом Учреждения.

7. В затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги Центром, включаются затраты на:

1) На оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в



Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права (начисления на выплаты по оплате труда) за счет средств субвенций из областного бюджета.

2) На приобретение материальных запасов, в том числе расходных материалов, особо ценного движимого имущества стоимостью, не превышающей 200 тыс. рублей, движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги.

3) Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, в том числе: командировочные расходы, услуги по организации мероприятий, дополнительное профессиональное образование сотрудников Центра, участие обучающихся в соревнованиях и мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней

8. В затраты на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги Центром включаются затраты на:

- 1) коммунальные услуги;
- 2) содержание объектов недвижимого имущества, проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели не превышает 200 тыс. рублей, а также затраты на аренду указанного имущества;
- 3) приобретение услуг связи;
- 4) услуги предоставления доступа к сети Интернет;
- 5) приобретение транспортных услуг;
- 6) оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работникам, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги за счет средств местного бюджета;
- 7) прочие общехозяйственные нужды.

9. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в отношении Учреждения, имеющего в своей структуре Центр, утверждаются управлением образования, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Сухой Лог на соответствующие цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, путем предоставления субсидии автономным (бюджетным) образовательным учреждениям.

11. Изменение финансового обеспечения выполнения муниципального задания может осуществляться в случаях, предусмотренных нормативными актами указанными в пункте 6 настоящего порядка.

12. Имущество Центра находится в собственности учредителя Учреждения и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления

13. Имущество Центра, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а так же находящееся у Учреждения, подлежит учету в установленном законодательством порядке.

14. Учреждение в отношении Имущества Центра, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенное Учреждением за счет средств, выданных ему учредителем на приобретение такого имущества, осуществляет права пользования и распоряжении им в соответствии с целями своей деятельности и назначением Имущества в пределах, установленных законом и правовыми актами органами местного самоуправления.