

Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10»
(МАОУ СОШ № 10)

ПРИКАЗ

05 ноября 2021 года

№ 235-од

с. Новопышминское

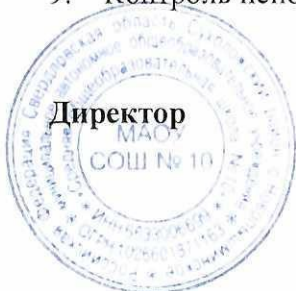
Об организации дистанционного обучения

В связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой в Свердловской области и городском округе Сухой Лог, вызванной сохранением риска распространения новой коронавирусной инфекции, во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020г. № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (с изменениями), приказа начальника Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог от 05.11.2021г. № 426 «О мерах по переходу муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Сухой Лог, на дистанционный режим функционирования», руководствуясь п. 2 статьи 50 Федерального закона от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями), в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников и недопущения распространения новой коронавирусной инфекции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 8 по 13 ноября 2021 года включительно организовать:
 - учебный процесс для обучающихся 1-4 классов организовать в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком в обычном режиме при строгом соблюдении противоэпидемических мер;
 - учебный процесс для обучающихся 5-11 классов организовать с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии).
2. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Костылевой Н.Л. и Костович О.В.:
 - до 06.11.2021г. провести обобщенный сбор данных о параметрах доступа к домашнему интернету у обучающихся и имеющегося у них оборудования и сформировать список обучающихся, нуждающихся в технических средствах обучения;
 - до 08.11. 2021 года составить расписание онлайн-занятий;
 - взять под контроль вопросы, касающиеся реализации основных образовательных программ для учащихся, находящихся на дистанционном обучении;
 - проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий;
 - внести необходимые изменения в ООП, календарный учебный график;
 - осуществлять контроль режима трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий;
 - осуществлять ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - осуществлять мониторинг реализации образовательных программ.

3. Утвердить на период дистанционного обучения:
 - расписание уроков 5-11 классов (прилагается);
 - расписание звонков (прилагается).
4. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Захаровой Елене Викторовне:
 - до 08.11.2021г. организовать выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, технические средства обучения (планшеты, сим-карты) на период дистанционного обучения.
5. Заместителю директора по воспитательной работе Бессоновой Татьяне Семеновне:
 - организовать обучение по программам дополнительного образования обучающихся 1-4 классов в обычном режиме; 5-11 классов - с применением дистанционных технологий;
 - разместить настоящий приказ на официальном сайте МАОУ СОШ № 10 в срок до 08.11.2021г.
6. Учителям-предметникам:
 - организовать взаимодействие и обучение обучающихся в онлайн-формате с применением образовательных платформ;
 - внести корректировку в рабочие программы по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования;
 - организовать проведение учебных занятий в строгом соответствии с утвержденным расписанием;
 - осуществлять объективное оценивание результатов деятельности обучающихся;
 - оказывать консультативную помощь обучающимся и их родителям (законным представителям) (по запросу и необходимости).
7. Классным руководителям 5-11 классов:
 - проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о переходе на дистанционное обучение, электронных образовательных ресурсах и формах обратной связи; об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;
 - до 06.11.2021 года провести сбор данных о параметрах доступа к интернету у обучающихся, об имеющихся у них технических средствах;
 - обеспечить коммуникацию с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам осуществления образовательной деятельности в период дистанционного обучения;
 - обеспечить ежедневный мониторинг обучения учащихся в форме дистанционного обучения;
 - осуществлять мониторинг заболеваемости детей, результаты ежедневно докладывать директору школы.
8. Заместителя директора по УВР Костылеву Н.Л. назначить ответственным лицом за консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации образовательного процесса в дистанционной форме по телефону «Горячей линии».
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



О.А. Просвирякова